

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «АНГЕЛОЧКИ» С.П. БРАТСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

СОГЛАСОВАН
Председатель ЕК
З.У. Эльмурзаева
2024 г.



УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад «Ангелочки»
с.п. Братское»
от 02.09.2024 № 13-а

**План
мероприятий по антитеррористической защищенности
в МБДОУ «Детский сад «Ангелочки» с.п. Братское»
на 2024-2025 учебный год**

СОГЛАСОВАН
Председатель ЕК
З.У. Эльмурзаева
2024 г.

с. Братское – 2024г.

№ п/п	Мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами	2 раза в год	Заведующий
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий, Зам.зав по АХЧ
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальных и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Зам.зав по АХЧ
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раз в год	Заведующий Зам.зав по АХЧ
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раз в год	Заведующий Зам.зав по АХЧ
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раз в год	Заведующий Зам.зав по АХЧ
7.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно	Зам.зав по АХЧ сторожа
8.	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Дежурный
9.	Проведение тренировок с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раз в год	Заведующий Зам.зав по АХЧ
10.	Постоянное содержание в порядке подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий Зам.зав по АХЧ
11.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Зам.зав по АХЧ сторожа
12.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	Ответственный по ПБ
13.	Разработка памяток о порядке действий в случае	1 раз в год	Заведующий

	угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.		Зам.зав по АХЧ
14.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной и.т.д	Заведующий Зам.зав по АХЧ
Работа с детьми			
1	Включение в планы воспитательной работы занятия, тематические беседы по АТЗ	Согласно перспективного плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
2	Проведение занятий ОБЖ в группах	Согласно перспективного плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
3	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	ежеквартально	Зам.зав. по ВР Воспитатели
4	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	Согласно перспективного плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
5	Проведение дидактических игр по ОБЖ	Согласно плана работы с детьми	Зам.зав. по ВР Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение родительских собраний, мероприятий	согласно годового плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели Зам.зав по АХЧ
2	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).		Зам.зав. по ВР Воспитатели Зам.зав по АХЧ