

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «АНГЕЛОЧКИ» С.П.БРАТСКОЕ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
протокол № 1
от «31» 08. 2023г.

УТВЕРЖДЕН

приказом МБДОУ
«Детский сад «Ангелочки»
с.п.Братское»
от 31.08. 2023г. №84 -од

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Ангелочки» с.п.Братское
Надтеречного муниципального района»
на 2023 - 2024 учебный год**

с.Братское – 2023г

СОДЕРЖАНИЕ

Мероприятия	Страница
Цели и задачи детского сада на 2023 - 2024 учебный год	2 - 3
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	4
1.1. Работа с воспитанниками	5
1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	5
1.1.2. Праздники	5
1.1.3. Выставки и конкурсы	6 - 8
1.2. Работа с семьями воспитанников	8
1.2.1. Общие мероприятия	8
1.2.2. Родительские собрания	8
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	9 - 10
2.1. Методическая работа	10
2.1.1. Организационная деятельность	10
2.1.2. Консультации для педагогических работников	10
2.1.3. Семинары, мастер-классы для педагогических работников	11 - 12
2.1.4. План педагогических советов	12
2.1.5. Организация работы по самообразованию	12
2.1.6. Открытые просмотры ООД	12 - 13
2.2. Нормотворчество	13 – 14
2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов	14
2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов	14
2.3. Работа с кадрами	14
2.3.1. Общая информация о педагогических работниках	15
2.3.2. Аттестация педагогических работников	15
2.3.3. Повышение квалификации педагогических работников	15
2.3.4. Оперативные совещания при заведующем	15 – 16
2.4. Контроль и оценка деятельности	16
2.4.1. Внутрисадовый контроль	16
2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования	16 – 18
2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС	18
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	19
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	19
3.1.1. Организационные мероприятия	19
3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов	19
3.2. Безопасность	20
3.2.1. Антитеррористическая защищенность	20
3.2.2. Пожарная безопасность	20 – 21
3.2.3. Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	21- 23
3.2.4. Профилактические мероприятия из-за коронавируса	23 - 24
Приложения	24
Приложение 1. План совместной работы МБДОУ «Детский сад	25

«Ангелочки» с.п.Братское» и МБОУ «СОШ с.Братское» в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО	
Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем	25 - 26
Приложение 3. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом	

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕТСКОГО САДА НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цели: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо начать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации;
2. Активизировать работу педагогов на формирование системы взаимодействия детей с природным окружением через поисково-исследовательскую деятельность.
3. Продолжить работу по формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
4. Акцентировать работу педагогов на развитие навыков и умений дошкольников в изобразительной деятельности, особое внимание уделив организации детского рисования.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Зам.зав.по ВР
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО.	В течение года	Воспитатели
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Зам.зав.по ВР
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, Зам.зав.по ВР
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Май—июль	Воспитатели, педагог-психолог, Зам.зав.по ВР
<...>		
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОУ и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО (Приложение к годовому плану)	Август	Зам.зав.по ВР
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Зам.зав.по ВР
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников (Приложение к годовому плану)	В течение года	Воспитатели
Обновление содержания ОП ДО	Май—август	Воспитатели, Зам.зав.по ВР
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников.	Апрель	Воспитатели, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников.	Май	Медсестра

Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период.	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Зам.зав.по ВР, воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	1 сентябрь	Воспитатели подг.группы
День Республики	4-5 сентября	Воспитатели
День Бородинского сражения (Презентация)	7 сентября	Воспитатели старших и подг.групп
День чеченской женщины	14-15 сентября	Воспитатели
День дошкольного работника	26-27 сентября	Воспитатели
День рождения Пророка Мухаммада (с.а.в.)	27 сентября	Воспитатели
Международный день музыки	29 сентября	Воспитатели
День чеченской молодежи	4 октябрь	Воспитатели
День учителя	5 октябрь	Воспитатели
День города Грозный	5 октябрь	Воспитатели
Международный день отца. Продуктивная деятельность «открытие для папы»	13 октябрь	Воспитатели
Праздник «Осенняя сказка»	19 – 20 октября	Воспитатели
День народного единства (беседа-рассказ с элементами презентации)	3 ноябрь	Воспитатели средней – подготовит.групп
День милиции (день сотрудника органов внутренних дел) - чтение худ.лит., сюжетно-дидактич.игра	10 ноября	Воспитатели
День матери	23-24 ноября	Воспитатели
День государственности чеченского народа	30 ноябрь	Воспитатели
День Государственного герба Российской Федерации	30 ноябрь	Воспитатели средней – подготовит.групп
День неизвестного солдата	1 декабря	Воспитатели
Международный день инвалидов	1 декабря	Воспитатели средней – подготовит.групп
День добровольца (волонтера) в России	5 декабря	Воспитатели средней – подготовит.групп

День Героя Отечества (георгиевских кавалеров)	8 декабрь	Воспитатели
День Конституции РФ	12 декабрь	Воспитатели
Новогодний праздник	27-29 декабрь	Воспитатели
День государственности чеченского народа	11 январь	Воспитатели
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	26 января	Воспитатели старших и подг. групп
День Российской науки	8 февраля	Воспитатели средней – подготовит. групп
Всемирный день родного языка Конкурс чтецов «Читаем стихи на родном языке»	9 февраля	Воспитатели средней – подготовит. групп
День защитника Отечества	21-22 февраль	Воспитатели
Физкультурный досуг «Будущие защитники Родины», посвященный Дню защитника Отечества	20 февраль	Воспитатели средней – подготовит. групп
Тематические беседы «Депортация чеченского народа» в старших и подготовительной группах	20-21 февраль	Воспитатели
Международный женский день	6-7 март	Воспитатели
День Конституции ЧР	21 март	Воспитатели
Международный день театра	27 марта	Воспитатели
Мероприятия, посвященные Всемирному дню здоровья	5 апрель	Воспитатели
День космонавтики	11-12 апрель	Воспитатели
День Мира в ЧР	15 апрель	Воспитатели
Международный день Земли	22 апрель	Воспитатели
День чеченского языка	24-25 апрель	Воспитатели
Игры, эстафеты, посвященные Дню Весны и Труда (1 мая)	26 апрель	Воспитатели
Мероприятия, посвященные Дню Победы	7-8 май	Воспитатели
Беседы, посвященные Дню памяти Первого Президента, Героя России А.-Х. Кадырова	8 май	Воспитатели
День детских общественных организаций в России	17 мая	Воспитатели средней – подготовит. групп
День славянской письменности и культуры	24 мая	Воспитатели
Выпускной	Май	Воспитатели подготовительной группы
Международный день защиты детей	3 июня	Воспитатели средней – подготовит. групп

День русского языка в ООН. Пушкинский день России	6 июня	Воспитатели
День России	11 июня	Воспитатели
День памяти и скорби	21 июня	Воспитатели
День воздушно-десантных войск России	2 августа	Воспитатели
День Государственного флага Российской Федерации	22 августа	Воспитатели

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году».	Сентябрь	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Конкурс детских рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям»	Сентябрь	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Выставка поделок из природного и бросового материала «Осенние поделки».	Октябрь	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Фотовыставка «Наши мамы»	Ноябрь	Воспитатели
Фотовыставка «Мой родной, любимый край».	Январь	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины».	Февраль	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Конкурс рисунков на асфальте	Июнь	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Муниципальные		
Районный конкурс чтецов «Сан деган илли – сан ненан мотт».	Сентябрь	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Конкурс среди педагогов «Лучший конспект занятия на родном языке».	Октябрь	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Районный конкурс «Юные таланты»	Март	Зам.зав. по ВР, воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-	По необходимости	Зам.зав. по ВР, педагог-психолог

педагогическая поддержка детей и родителей		
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Индивидуальное консультирование по запросам	В течение года	Педагог-психолог
<u>Консультирование:</u> «Первый раз в детский сад»	Сентябрь	Педагог-психолог
«Оздоровливаем» ребенка дома»	Сентябрь	Инструктор по физ.культуре
«Воспитание бережного отношения к природе у детей дошкольного возраста».	Октябрь	Воспитатели
«Психолого-педагогическая оценка готовности ребенка к началу школьного обучения» (по результатам диагностики)	Октябрь, декабрь	Педагог-психолог
«Безопасный дом»	Ноябрь	Инструктор по физ.культуре
«Зимние травмы у детей»	Декабрь	Инструктор по физ.культуре
«Взаимодействие детского сада и семьи в воспитании у ребёнка нравственных качеств».	Декабрь	Воспитатели
«Развитие речи дошкольников»	Декабрь	Педагог-психолог
«Как сделать зимнюю прогулку с ребенком приятной и полезной»	Январь	Инструктор по физ.культуре
«Учите детей изображать!».	Февраль	Воспитатели
«Речевое развитие детей младшего возраста»	Февраль	Педагог-психолог
«Кинезиология – эффективный метод при подготовке детей к школе»	Апрель, май	Педагог-психолог
Подготовка и вручение раздаточного материала (памятки, рекомендации).	В течение года	Зам.зав. по ВР, воспитатели
Заседания родительского комитета	Ежеквартально	Председатель РК

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь 3 неделя	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023 - 2024 учебном году с учетом ФОП ДО.	Заведующий, Зам.зав. по ВР
Май 3 неделя	Итоги работы детского сада в 2023 - 2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период.	Заведующий, Зам.зав. по ВР

II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь 2 неделя	2 группа раннего возраста «Ягодки»: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели, педагог-психолог
	Младшая группа «Колобок»: «Адаптация. Задачи воспитания и обучения детей 3-4 лет».	Воспитатели, педагог-психолог
	Младшая группа «Радость»: «Адаптация. Задачи воспитания и обучения детей 3-4 лет».	Воспитатели, педагог-психолог
	Средняя группа «Неваляшки»: «Возрастные особенности детей 4–5 лет»	Воспитатели группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели групп
Декабрь 1 неделя	Все возрастные группы: «По теме 2 годовой задачи. Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Март 2-3 недели	Все возрастные группы: «По теме 3 годовой задачи. Изобразительная деятельность как средство всестороннего развития детей».	Воспитатели групп
Май 3 неделя	Все возрастные группы: «Итоги работы в 2023 - 2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период».	Воспитатели групп

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление режима дня групп.	Май, август	Зам.зав. по ВР, медработник
Организовать участие педагогов во Всероссийском вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике».	Октябрь	Заведующий, Зам.зав. по ВР
Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОУ (лучшие практики, опыт внедрения и реализации).	Ноябрь	Заведующий, Зам.зав. по ВР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам.	В течение года	Зам.зав. по ВР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения.	В течение года	Зам.зав. по ВР
Обеспечение методсопровождения педагогов	В течение года	Зам.зав. по ВР,

по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС.		воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию.	В течение года	Зам.зав. по ВР

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Сентябрь	Зам.зав. по ВР
«Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Сентябрь	Зам.зав. по ВР
«Эмоциональное состояние педагога в адаптационный период»	Сентябрь	Педагог-психолог
«Организация дидактических игр экологической направленности, согласно возрастным и психологическим особенностям детей дошкольного возраста»	Октябрь	Зам.зав. по ВР
«Психолого-педагогическая оценка готовности ребенка к началу школьного обучения» (по результатам диагностики)	Октябрь, декабрь	Педагог-психолог
«День народного единства России»	Ноябрь	Инструктор по физ.культуре
«Беседы и разговоры с детьми как психотерапевтическое средство» (по запросу)	Ноябрь	Педагог-психолог
«Экологические проекты — универсальная форма экологического воспитания дошкольников».	Ноябрь	Зам.зав. по ВР
«Патриотическое воспитание средствами физической культуры»	Декабрь	Инструктор по физ.культуре
Планирование работы с детьми по ознакомлению с малой Родиной	Декабрь	Зам.зав. по ВР
«Как сделать зимнюю прогулку с ребенком приятной и полезной»	Январь	Инструктор по физ.культуре
«Создание условий для художественно -эстетического развития детей в группе».	Февраль	Зам.зав. по ВР
«Весна без авитаминоза»	Апрель	Инструктор по физ.культуре
«Кинезиология – эффективный метод при подготовке детей к школе»	Апрель, май	Педагог-психолог
Познакомить воспитателей с результатами	Май	Инструктор по

диагностического обследования детей, выработать рекомендации на летний период.		физ.культуре
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Зам.зав. по ВР

2.1.3. Семинары, мастер-классы для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Мастер класс: «Детское экспериментирование как метод экологического воспитания».	Ноябрь	Воспитатель Сатуева Л.А.
Семинар – практикум «Формирование у детей нравственно – патриотического отношения к малой Родине».	Декабрь	Зам.зав. по ВР
Семинар-практикум «Развитие мелкой моторики пальцев рук с помощью нетрадиционных методов и приемов в ИЗО».	Март	Воспитатель Берснукеева С.С.

2.1.4. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет № 1 «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО».	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический педсовет № 2 «Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников».	Ноябрь	Заведующий, медработник
Тематический педсовет № 3 «Формирование представлений о малой Родине в системе нравственно- патриотического воспитания дошкольников».	Январь	Заведующий, Зам.зав. по ВР
Тематический педсовет № 4 «Особенности организации изобразительной деятельности в контексте ФГОС ДО».	Март	Заведующий, Зам.зав. по ВР
Итоговый педсовет № 5 «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году».	Май	Заведующий, Зам.зав. по ВР

2.1.5. Организация работы по самообразованию

Цель: повышение эффективности работы по самообразованию через разработку системы работы по самообразованию.

№ п/п	ФИО	Должность	Тема самообразования
1.	Бетиева З.М.	Педагог-психолог	Арт-терапия и куклотерапия в работе педагога-психолога ДОУ
2.	Идрисова М.А.	Инстр.по физ.культ.	Оздоровление детей дошкольного возраста.
3.	Ибрагимова П.Ж.	Музык.руков.	Развитие музыкальных способностей дошкольников.

4.	Ибрагимова Х.Х.	Педагог доп.обр.	Духовно – нравственное воспитание детей дошкольного возраста.
5.	Ильясова М.А.	Воспитатель	Развивающие игры - как средство формирования познавательных способностей детей раннего возраста.
6.	Вараева П.Х.	Воспитатель	Сенсорное развитие детей.
7.	Дильмаева Х.Л.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей старшего дошкольного возраста посредством пластилинографии.
8.	Сатуева Л.А.	Воспитатель	Развитие познавательно-исследовательской деятельности у детей старшего дошкольн. возраста через экспериментирование.
9.	Мециева А.С.	Воспитатель	Использование современных инновационных технологий в развитии речи дошкольников.
10.	Махтиева П.У.	Воспитатель	Нетрадиционные техники изобразительной деятельности в детском саду.
11.	Шакаева А.Р.	Воспитатель	Развивающие игры - как средство формирования познавательных способностей детей дошкольного возраста.
12.	Эльмурзаева З.У.	Воспитатель	Сенсорное развитие детей через дидактические игры.
13.	Даутмерзаева Л.А.	Воспитатель	Развитие познавательной активности дошкольников через опытно-экспериментальную и исследовательскую деятельность.
14.	Берснукаева С.С.	Воспитатель	Развитие мелкой моторики рук у детей в продуктивных видах деятельности.
15.	Болтиева Х.Т.	Воспитатель	Использование палочек Кюизенера в процессе умственного развития детей дошкольного возраста.
16.	Магомадова А.И.	Воспитатель	Экологическое воспитание детей в детском саду.
17.	Сентябриева И.З.	Воспитатель	Формирование здорового образа жизни у детей дошкольного возраста.
18.	Эльбуздукаева П.О.	Воспитатель	Сказкотерапия как средство развития речи дошкольников.

2.1.6.Открытые просмотры ООД

№ п/п	Образовательная область, тема, группа	Ф.И.О.	Дата	Отметка о выполнении
2.	Познавательное развитие ФЭМП на тему: «Путешествие в страну Сенсорика», старшая группа «Радуга».	Эльмурзаева З.У.	15.02.2024г.	Протокол
3.	Художественно-эстетическое развитие (рисование) на тему: «Путешествие в страну Рисовандию» в старшей группе	Махтиева П.У.	17.02.2023г.	Протокол

	«Жемчужинки».			
4.	Социально-коммуникативное развитие на тему: «Современные профессии» в подгот. группе «Жемчужинки».	Мециева А.С.	24.11.2023г.	Протокол
5.	Познавательное развитие на тему: «Защитники природы» в младшей группе «Радость».	Магомадова А.И.	14.11.2023г.	Протокол
8.	Познавательное развитие на тему: «Угощение для зайца» в младшей группе «Колобок».	Дильмаева Х.Л.	13.02.2024г.	Протокол
9.	Социально-коммуникативное развитие на тему «Волшебница вода» в младшей группе «Колобок».	Сатуева Л.А.	06.11.2023г.	Протокол
10.	Познавательное развитие на тему «Берегите воду » в старшей группе «Солнышко».	Даутмерзаева Л.А.	15.02.2024г.	Протокол
11.	Познавательное развитие на тему «Золотые руки» в старшей группе «Солнышко».	Берснукеева С.С.	22.03.2024г.	Протокол
13.	Речевое развитие на тему «Лучики солнца» в средней группе «Неваляшки»	Сентябриева И.З.	15.11.2023г.	Протокол
15.	Физическое развитие на тему «Мяч – мой друг» в старшей группе «Радуга».	Идрисова М.А.	04.04.2024г.	Протокол
16.	«Познание собственных чувств и эмоций, средствами арт-терапии» в старшей группе «Радуга».	Бетиева З.М.	26.01.2024г.	Протокол
18.	Познавательное развитие на тему «Путешествие в мир волшебных палочек» в старшей группе «Ягодки».	Шакаева А.Р.	19.04.2024г.	Протокол

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Локальные и распорядительные акты	По мере необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, ВР

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Локальные и распорядительные акты	По мере необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, ВР
Положение о поощрении воспитанников	Август	Зам.зав.по ВР

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Общая информация о педагогических работниках

Должность	Штатных единиц	Образование		Категория	
		высшее	среднее профессионал.	высшая	первая
Воспитатель	15	9	6	-	2
Педагог –психолог	1	1			1
Инструктор по физической культуре	1	1		-	-
Педагог дополнительного образования	1		1	-	-
Музыкальный руководитель	1		1	-	-
Всего	19	11 (58%)	8 (42%)	-	3 (15,8%)

2.3.2. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Даутмерзаева Л.А.	Воспитатель	Январь
Сентябриева И.З.	Воспитатель	Январь
Берснукаева С.С.	Воспитатель	Январь
Ибрагимова П.Ж.	Музыкальный руководитель	Январь
Эльмурзаева З.У.	Воспитатель	Январь
Солтаханова А.Б.	Подменный воспитатель	Январь

2.3.3. Повышение квалификации педагогических работников

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность	Образование		Год и месяц прохождения курсов	Курсы повышения квалификации		
			средн. проф.	высшее		2023-2024	2024-2025	2025-2026
1.	Бетиева З. М.	педагог-психолог		высшее	ноябрь 2021г. март 2022г.			+
2.	Берснукаева С. С.	воспитатель		высшее	февраль 2022г. март 2022г. июль 2023г.			+
3.	Даутмерзаева Л. А.	воспитатель		высшее	март 2022г. апрель 2022г.			+
4.	Дильмаева Х. Л.	воспитатель		высшее	март 2022г.			+
5.	Вараева П. Х.	воспитатель		высшее	-	+		

6.	Идрисова М. А.	инстр.по физ.культ.		высшее	апрель 2022г.			+
7.	Магомадова А. И.	воспитатель		высшее	февраль 2022г. март 2022г.			+
8.	Ильясова М. А.	воспитатель	с/проф.		-	+		
9.	Махтиева П. У.	воспитатель		высшее	февраль 2021г. март 2022г.			+
10.	Мециева А.С.	воспитатель	с/проф.		декабрь 2022г.			+
11.	Болтиева Х. Т.	воспитатель		высшее	декабрь 2019г.	+		
12.	Сатугева Л.А.	воспитатель	с/проф.		март 2022г.			+
13.	Ибрагимова Х. Х.	пед.доп.обр.	с/проф.		-	+		
14.	Сентябриева И. З.	воспитатель	с/проф.		февраль 2022г. март 2022г.			+
15.	Эльбуздукаева П.О.	воспитатель		высшее	декабрь 2018г.	+		
16.	Шакаева А. Р.	воспитатель	с/проф.		декабрь 2022г.			+
17.	Ибрагимова П.Ж.	музык.руков	с/проф.		март 2022г.			+
18.	Эльмурзаева З. У.	воспитатель	с/проф.		февраль 2022г. март 2022г.			+
19.	Солтаханова А. Б.	подм.воспит		высшее	-	+		

2.3.4. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Ведение документации на группах.	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно 1 неделя	Зам.зав.по ВР
Санитарное состояние помещений группы.	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно 2 неделя	Медсестра, Зам.зав.по ВР
Организация питания.	Оперативный	Посещение групп,	Октябрь 3 неделя	Зам.зав.по ВР Медсестра

		наблюдение		
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования).	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Октябрь 4 неделя	Зам.зав.по ВР
Выполнение режима прогулки.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь 3 неделя	Зам.зав.по ВР
Организация и проведение утреннего приема детей.	Оперативный	Наблюдение	Ноябрь 4 неделя	Зам.зав.по ВР
Проведение родительских собраний	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Декабрь 3 неделя	Зам.зав.по ВР
Охрана жизни и здоровья дошкольников.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Декабрь 4 неделя	Зам.зав.по ВР
Организация и проведение сна.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Январь 3 неделя	Зам.зав.по ВР
Культурно-гигиенические навыки детей при одевании и раздевании.	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Февраль 3 неделя	Медсестра, Зам.зав.по ВР
Организация наблюдений в природе.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль 4 неделя	Зам.зав.по ВР
Соблюдение режима проветривания.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Март 3 неделя	Зам.зав.по ВР
Организация утренней гимнастики.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Март 4 неделя	Зам.зав.по ВР
Культурно – гигиенические навыки детей при умывании.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Март 5 неделя	Зам.зав.по ВР
Формирование у детей навыков самообслуживания.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Апрель 3неделя	Зам.зав.по ВР
Соблюдение режима дня воспитанников.	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Апрель 4 неделя	Зам.зав.по ВР
Трудовое воспитание	Оперативный	Анализ	Май	Зам.зав.по ВР

дошкольников.		документации, посещение групп, наблюдение	3 неделя	
Планирование и проведение подвижных и спортивных игр в режиме дня в группах.	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Май 4 неделя	Зам.зав.по ВР
«Состояние воспитательно – образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Тематический	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	С 13 по 24 ноября	Заведующий, Зам.зав.по ВР
«Современные подходы к формированию у дошкольников представлений о малой Родине»	Тематический	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	С 15 по 26 января	Заведующий, Зам.зав.по ВР
«Организация работы по изобразительной деятельности в ДОУ» «Организация работы по реализации программы по ИЗОдеятельности».	Тематический	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	С 11 по 22 марта	Заведующий, Зам.зав.по ВР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	С 15 по 26 апреля	Заведующий, Зам.зав.по ВР

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (антропометрия)	Сентябрь Май	Медсестра
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг качества образовательного процесса на начало и конец учебного года.	Октябрь Апрель	Зам.зав. по ВР воспитатели

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО.	В течение года	Зам.зав. по ВР Зам.зав. по АХЧ
Мониторинг удовлетворённости родителей качеством дошкольного образования.	Март	Воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Ответственный	Срок
Работа по благоустройству территории.	Зам.зав.по АХЧ	Сентябрь
Подготовка здания к осеннее –зимнему периоду.	Зам.зав.по АХЧ	4 неделя
Экологические субботники по уборке территории.	Зам.зав.по АХЧ	4 неделя октября
Пополнение медикаментов к проф-ким мероприятиям по ОРЗ и гриппу в ДОУ.	Зам.зав. по АХЧ, медсестра	Ноябрь
Анализ заболеваемости детей на конец 2023 года.	Медсестра	4неделя декабря
Составление графика отпусков.	Заведующий	2 неделя декабря
Подготовка помещений к новогодним праздникам	Зам.зав. по АХЧ воспитатели	Декабрь
Составление графика дежурств в праздничные дни	Заведующий	3неделя декабря
Утверждение ПФХД	Заведующий, бухгалтер	Январь
Работа по благоустройству территории ДОУ. Осмотр территории прогулочных участков, устранение неполадок малых форм.	Заведующий Зам.зав.по АХЧ,коллектив	Апрель
Приобретение игрового и физкультурного материала.	Заведующий	Апрель
6.1. Благоустройство территории	Заведующий Зам.зав.по АХЧ	Май
6.2. Озеленение участка.	Коллектив	Май

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами.	2 раза в год	Заведующий
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДООУ	Постоянно	Заведующий, Зам.зав по АХЧ
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на складских помещениях, воротах и т.д.).	Постоянно	Зам.зав по АХЧ
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующий Зам.зав по АХЧ
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство.	2 раза в год	Заведующий Зам.зав по АХЧ
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующий Зам.зав по АХЧ
7.	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов. Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно	Зам.зав по АХЧ сторожа
8.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	Ежедневно	Зам.зав по АХЧ
9.	Регистрация всех посетителей в журнале.	Ежедневно	Дежурный
10.	Проведения встреч персонала с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», и т.п.	2 раза в год	Заведующий Зам.зав по АХЧ
11.	Проведение тренировок с сотрудниками ДООУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	1 раз в год	Заведующий Зам.зав по АХЧ
12.	Постоянное содержание в порядке подсобных помещений и запасных выходов из ДООУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДООУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Заведующий Зам.зав по АХЧ
13.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДООУ грузами и предметами ручной	постоянно	Зам.зав по АХЧ сторожа

	клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов.		
14.	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем.	2 раза год	Ответственный по ПБ
15.	Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в год	Заведующий Зам.зав по АХЧ
16.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий.	Новогодние праздники, выпускной и.т.д	Заведующий Зам.зав по АХЧ
Работа с детьми			
1.	Включение в планы воспитательной работы занятия, тематические беседы по АТЗ.	Согласно перспект. плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
2.	Включение в планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Согласно перспект. плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
3.	Проведение занятий ОБЖ в группах.	Согласно перспект. плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
4.	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	Ежеквартально	Зам.зав. по ВР Воспитатели
5.	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	Согласно перспект. плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
6.	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо».	Согласно годового плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели
7.	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить».	Согласно плана работы с детьми	Зам.зав. по ВР Воспитатели
Работа с родителями			
1.	Проведение родительских собраний, мероприятий	Согласно годового плана	Зам.зав. по ВР Воспитатели Зам.зав по АХЧ
2.	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	В течение года	Зам.зав. по ВР Воспитатели Зам.зав по АХЧ

3.2.2. Пожарная безопасность

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1.	Проведение инструктажей с сотрудниками, ответственными дежурными	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
2.	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
3.	Консультации: - Основы пожарной безопасности; - Эвакуация детей из загоревшегося здания; - Средства пожаротушения; - Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах - Консультация для воспитателей «Оказание первой	Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март	Заведующий Зам. зав. по АХЧ Медицинская

	помощи в экстренных ситуациях».		сестра
Работа с детьми			
1.	Беседы: - Почему горят леса? - Безопасный дом; - Опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате; - Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет; - Если дома начался пожар?; - Опасные предметы; - Что делать в случае пожара в детском саду?; - Друзья и враги; - Знаешь сам – расскажи другому.	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели
2.	Подвижные игры: - Пожарные на учениях - Юный пожарный - Самый ловкий.	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО
3.	Сюжетные игры: - Инсценировка «Кошкин дом» - Умелые пожарные - Пожарная часть.	В течение года	Воспитатели
4.	Художественная литература: - С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»; - Е. Хоринская «Спичка-невеличка»; - А. Шевченко «Как ловили уголька»; - Л. Толстой «Пожарные собаки»; - Загадки, пословицы, поговорки.	В течение года	Воспитатели
5.	Дидактические игры: - Опасные ситуации; - В мире опасных предметов; - Служба спасения: 01, 02, 03; - Горит – не горит; - Кому что нужно для работы?; - Бывает – не бывает.	В течение года	Воспитатели
6.	Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем».	Декабрь	Воспитатели
7.	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации.	1 раз в квартал	Зам. зав. по ВР Воспитатели
8.	Тематический досуг: - «Добрый и злой огонь». - «Как мы боремся с огнем».	Март	Воспитатели
9.	Рисование «Огонь друг, огонь враг».	Апрель	Воспитатели всех групп
Работа с родителями			
1.	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду».	В течение года	Воспитатели
2.	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холле детского сада.	В течение года	Зам. зав. по ВР Зам. зав. по АХЧ
3.	Консультации: - Безопасное поведение. - Внимание: эти предметы таят опасность!		Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> - Предотвратите беду: действия детей в ЧС. - Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей. - Первая помощь при ожоге. 	В течение года	Медицинская сестра
4.	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях.	По плану	Воспитатели

3.2.3.Предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма

Цель: пропаганда знаний безопасности дорожного движения и предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма.

Задачи:

1. Формирование у воспитанников устойчивых навыков соблюдения правил дорожного движения и общественного правосознания.
2. Привлечение родителей к участию в пропаганде среди детей правил безопасного поведения на улицах и дорогах.
3. Обеспечение безопасности юных участников дорожного движения, недопущение фактов дорожно-транспортных происшествий среди воспитанников.

1	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели
2.	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели
3.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели
4.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели
5.	Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> - Моя улица; - Пешеходный переход; - Транспорт; - Аккуратность- гололёд на дороге вас спасёт; - Дорога не место для игр; - Какие бывают машины; - Что такое светофор; - Правила поведения в общественном транспорте; - Я велосипедист!; - Правила дорожные, которые нужно знать; - Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; - Правила эти запомним друзья! 	в течение года	воспитатели
6.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели
7.	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД <ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за движением транспорта; - Рассматривание видов транспорта; - Прогулка к перекрестку. 	в течение года	воспитатели
8.	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели
9.	Конкурс детских рисунков по ПДД «Безопасные дороги детям»	сентябрь	воспитатели

10.	Досуги и развлечения: - «Кто это: пешеход, водитель или пассажир?»; - «Идем в гости к зебре»; - «Грамотный пешеход».	сентябрь май	воспитатели
11.	Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения».	сентябрь	Заведующий
12.	Оформление папок-передвижек для родителей : «Дети и дорога»; «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	в течение года	воспитатели
13.	Памятки для родителей: - «Значение светоотражающих элементов»; - «Как знакомить детей с правилами дорожного движения»; - «Чем опасен гололед» - «Учить безопасности – это важно»	ноябрь октябрь февраль апрель	Воспитатели
14.	Анкета для родителей «Безопасность наших детей на улицах города (села)».	октябрь	Зам.зав.по ВР воспитатели
15.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	Воспитатели

3.2.4. Профилактические мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	На родительских собраниях	Медицинская сестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медицинская сестра
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заместитель заведующего по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: - текущей уборки и дезинфекции;	Ежедневно	Медицинская сестра Заместитель заведующего по АХЧ
- генеральной уборки	Еженедельно	

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану МБДОУ «Детский сад
«Ангелочки» с.п.Братское»
на 2023 - 2024 учебный год

План совместной работы МБДОУ «Детский сад «Ангелочки» с.п.Братское» и МБОУ «СОШ с.Братское» в соответствии с ФГОС НОО и ФООП ДО

Цель: обеспечение согласованности преемственно – совместных действий между детским садом и школой I ступени для реализации федерального государственного стандарта дошкольного образования и федерального государственного стандарта начального общего образования.

Задачи:

1. Отслеживание развития воспитанника-ученика с целью выработки единого подхода к подготовке детей к школе, сохранение и развитие накопленного в дошкольный период творческого потенциала.
2. Согласование единых подходов в оценке готовности детей к обучению в школе.
3. Согласование действий воспитателей детского сада и педагогов школы I ступени, направленных на формирование начальных ключевых компетенций и универсальных учебных действий.
4. Согласование действий воспитателей детского сада и педагогов школы I ступени в работе с родителями по вопросам формирования универсальных учебных действий.
5. Обеспечение условий для реализации плавного, без стрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
6. Обеспечение развития у детей межличностных отношений: готовность к коллективным видам деятельности.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Сентябрь		
1. Заключение договора о совместной деятельности на предстоящий учебный год, согласование плана работы по преемственности со школой с администрацией МБОУ «СОШ с.п.Братское».	4 неделя августа	Заведующий ДОУ Зам.зав.по ВР
2. Праздник в ДОУ «День знаний» с детьми подготовительной к школе группы.	1 сентября	Воспитатели подг. группы
Октябрь		
1. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	1 неделя	Воспитатели подг. группы
2. Консультация для воспитателей «Мотивационная готовность детей к школе».	3 неделя	
	4 неделя	Зам.зав.по ВР
Ноябрь		
2. Экскурсия в школу «Знакомство со школой».	1 неделя	Воспитатели подг. группы
3. Художественно-эстетическое развитие на тему «Я рисую школу».	3 неделя	
Декабрь		
1. Подготовить подборку книг, картин о школе.	1 неделя	Воспитатели подг. группы
2. Сюжетно-ролевая игра «Школа».	3 неделя	

Январь		
1. Консультация для родителей будущих первоклассников «Трудности первого класса».	3неделя	Воспитатели подг. группы, учитель нач.кл.
Февраль		
1.Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель».	2 неделя	Воспитатели подг. группы
2. Информация на стендах, на сайте детского сада «Родителям будущих первоклассников».	3неделя	Воспитатели, ответст. за сайт
Март		
1. Просмотр организованной образовательной деятельности детей в детском саду учителями начальных классов.	1неделя	Воспитатели подг. группы
2.Консультация для родителей «Психологическая готовность родителей к школе».	3неделя	Зам.зав.по ВР Педагог- психолог
Апрель		
1.Чтение литературных произведений о школе.	1неделя	Воспитатели
2. Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками.	3неделя	подг. группы
Май		
1.Проведение праздничного утренника, посвященного выпуску детей в школу.	4неделя	Воспитатели подг. группы Зам.зав.по ВР
2. Анализ успеваемости первоклассников за 2023 -2024 учебный год.		

Приложение 2
к годовому плану МБДОУ Детский сад № 1
на 2023 - 2024 учебный год

График оперативных совещаний при заведующем

<...>

Приложение 3
к годовому плану МБДОУ Детский сад № 1
на 2023 - 2024 учебный год

План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

<...>

Организация мониторинга деятельности по профилактике детского и семейного неблагополучия

<...>

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1» на 2023/24 учебный год, утвержденным заведующим 27.08.2023, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Петрова С.Н.	Старший воспитатель	27.08.2023	Петрова
2	Степанов В.Н.	Воспитатель	30.08.2023	Степанов
3	Иванов А.С.	Учитель-логопед	30.08.2023	Иванов
4	<...>			